

ZEITPLAN

Zeitplan für die Wahl der Mitglieder des Kirchenvorstandes in den Pfarreien des Bistums Dresden-Meißen am 14./15.11.2020				
Zeitpunkt (relativ)	Termin	Aufgabe	Verantwortlich	Dokumente
WO = Wahlordnung Kirchenvorstand, KA 61/2020				
Wahltermin				
spätestens 4 Monate vor Wahltermin	bis 14.07.2020	Anordnung der Wahl und Festlegung des Zeitraums	Ordinariat	WO § 1
spätestens 4 Monate vor Wahltermin	bis 14.07.2020	Veröffentlichung des Zeitraumes der Wahl im KA	Ordinariat	WO § 1
3 Monate vor Wahltermin	ca. 14.08.2020	Bildung des örtlichen Wahlausschusses, Verpflichtung auf Datengeheimnis	Pfarrer / bisheriger Kirchenrat	WO § 5; Anlage KV 1, Anlagen KV 15, 15a, 15b
rechtzeitig	empfohlen: Mitte September 2020	Veröffentlichung des Wahltermins in der Pfarrei (erste Ankündigung), mit Hinweis auf Briefwahlmöglichkeit	Pfarrei	WO § 1
Kandidaten				
2 Monate vor Wahltermin	12./13.09. und 19./20.09.2020	Aufforderung zur Einreichung von Kandidatenvorschlägen mit Frist (empfohlene Frist: 05.10.)	Wahlausschuss	WO § 6 Anlage KV 2
ca. 4-8 Wochen vor Wahltermin	12.09.2020 - Fristende (ca. 05.10.2020)	Entgegennahme von Kandidatenvorschlägen	Wahlausschuss	WO § 6; Handreichung zu WO § 6
ca. 4-8 Wochen vor Wahltermin	12.09.2020 - 17.10.2020	Einholung der Zustimmung der Vorgesetzten zur Kandidatur u. zur Veröffentlichung	Wahlausschuss	WO § 6; Anlagen KV 3, 3a
spätestens 4 Wochen vor Wahltermin	bis spätestens 17.10.2020	Aufstellung der Kandidatenliste	Wahlausschuss	WO § 6; WO § 4; Handreichung zu WO § 6; Anlage KV 4
mind. 2 Sonntage vor Wahltermin	empfohlen: ab 17.10.2020, spätester Zeitraum: 31.10.2020 - 08.11.2020	Aushang der Kandidatenliste in den Gemeinden der Pfarrei; Hinweis auf Aushang z.B. in Vermeldungen; Gewährung der Einsichtnahme	Wahlausschuss	WO § 6 Anlage KV 5
Wahlvorbereitung / Einladung				
rechtzeitig	empfohlen: ab August, bis spätestens 14.10.2020	Überlegungen zum genauen Zeitpunkt und zu den Wahlorten; Festlegung des Briefwahlzeitraums	Wahlausschuss	WO § 1; Handreichung zu WO § 1, § 3 (Briefwahl; weitere Wahlorte); vgl. auch Anlage KV 8a
	empfohlen: ab Mitte Okt. bis Anfang Nov. 2020	ggf. Berufung weiterer Wahlausschussmitglieder	Wahlausschuss	WO § 5, Abs. 2; Handreichung zu WO § 5

ZEITPLAN

Zeitpunkt (relativ)	Termin	Aufgabe	Verantwortlich	Dokumente
spätestens zwei Wochen vor Wahltermin	empfohlen: ca. 17.10.2020; spätestens 31.10.2020	Einladung zur Wahl: Veröffentlichung des genauen Zeitpunktes und der Orte der Wahlhandlung, Ankündigung Briefwahl, Ankündigung Möglichkeit zur Wahl in anderer Pfarrei; Nennung der Zahl zu wählender Mitglieder (= Maximalzahl gemäß PfVG)	Wahlausschuss > Aushang/Vermeldung Pfarrbüro	WO § 1; Handreichung zu WO § 1; PfVG § 9, Abs (1) Pkt. 2; Anlage KV 6, Anlage KV 7, vgl. auch Anlage KV 8a
(vor Briefwahl-Phase)	empfohlen: ab 01.10.2020 bis 20.10.2020	Erstellung vorläufige Wählerliste (digital u. ggf. bereits Ausdruck)	Wahlausschuss	WO § 7 Abs. 1; Handreichung zu WO § 7; Anlagen KV 8, Anlage 8a
(vor Briefwahl-Phase)	empfohlen: 17.10.2020 bis 20.10.2020	Erstellung Stimmzettel + Ausdruck Stimmzettel (Anzahl wie Zahl der Wahlberechtigten bzw. wie vermutete Wählerzahl)	Wahlausschuss	WO § 7, Abs. 2, Abs. 3; Handreichung zu WO § 7; Anlage KV 9
bis eine Woche vor Wahltag	bis 07.11.2020	Entgegennahme und Bearbeitung eventueller Anträge Wahrnehmung des Wahlrechts in anderer Pfarrei > Ein-/Austragung aus Wählerliste	Wahlausschuss / Pfarrbüro	WO § 3 Anlage KV 16
Briefwahl				
(vor Briefwahl-Phase)	empfohlen: ab 01.10.2020 bis 20.10.2020	Beschaffung von Umschlägen: - kleine Wahlumschläge und größere Briefwahlumschläge (Anzahl wie Zahl der Wahlberechtigten an weiteren Wahlorten außerhalb Hauptkirche + vermutete Anzahl Briefwähler)	BO (in Abstimmung mit Wahlausschuss / Pfarrbüro)	Handreichung zu WO § 3
(vor Briefwahl-Phase)	empfohlen: ab 01.10.2020 bis 20.10.2020	Ausdruck des Hinweis-Zettels für Briefwähler; Einweisung der Mitarbeiter des Pfarrbüros zur Herausgabe und Rücknahme von Briefwahlunterlagen	Wahlausschuss / Pfarrbüro	Anlage KV 10
bis Mittwoch vor Wahltermin	empfohlen: 20.10.2020 - 11.11.2020	Aushändigung von Briefwahlunterlagen (Stimmzettel, Wahlumschlag, Briefwahlumschlag, Hinweis-Zettel) auf Antrag der Wahlberechtigten bzw. gegen Unterschrift	Wahlausschuss / Pfarrbüro	WO § 3; Handreichung zu WO § 3
ab festgelegtem Zeitpunkt bis Ende der Wahlzeit	empfohlen: 20.10.2020 - 11.11.2020, und am Wahltag 14.11./15.11.2020	Briefwahl-Phase: Entgegennahme von Briefwahlumschlägen	Wahlausschuss / Pfarrbüro	WO § 3; Handreichung zu WO § 3
Wahltag				
vor Wahltermin	ca. 01.11.-14.11.2020	Einweisung der Wahlausschussmitglieder in die Abläufe vor Ort	Wahlausschuss	WO § 7; Handreichung zu WO § 3, § 7
vor Wahltermin	ca. 01.11.-13.11.2020	Ausdrucken der finalen Wählerliste (wenn noch nicht erfolgt)	Wahlausschuss	

ZEITPLAN

Zeitpunkt (relativ)	Termin	Aufgabe	Verantwortlich	Dokumente
ca. 1 Tag vor Wahltermin	vor 14.11.2020	Vorbereitung der Wahlorte (verdecktes Wählen, Wahlurne, Material etc.)	Wahlausschuss	WO § 7
	14.11. + 15.11.2020	Wahl der Mitglieder des Kirchenvorstands		
Wahltermin	14.11. + 15.11.2020	Durchführung der Wahl: - Eröffnung und Leitung durch den Vorsitzenden des Wahlausschusses - Registrierung der Stimmabgabe Wähler/-innen - Beaufsichtigung der Abgabe der Stimmzettel in die Wahlurne	Wahlausschuss	WO § 7; Handreichung zu WO § 3, § 7
unmittelbar nach der Wahl am letzten Wahltag	15.11.2020	Auszählung der Stimmen, Beschluss über Ungültigkeit von Stimmzetteln, Feststellung und Bekanntmachung des Wahlergebnisses vor Ort	Wahlausschuss	WO § 8; Handreichung zu WO § 8
während / nach der Wahlhandlung	14./15.11.2020	Anfertigung des Protokolls (Verlauf u. Ergebnis der Wahl inkl. Namen und Stimmzahl der gewählten Mitglieder u. Ersatzmitglieder)	Wahlausschuss	WO § 8; Handreichung zu WO § 8; Anlage KV 11
Nach der Wahl				
umgehend nach der Wahl	spätestens ab 16.11.2020, 7 Tage dauernd	Bekanntgabe des Wahlergebnisses in der Pfarrei, insbes. den Gewählten; Verweis auf Einspruchsmöglichkeit mit Frist von 7 Tagen	Wahlausschuss	WO § 8; Handreichung zu WO § 8; Anlage KV 12, Anlage KV 13
umgehend nach der Wahl	16.11.2020	Übergabe einer Protokollkopie an das Ordinariat	Wahlausschuss	WO § 8; Handreichung zu WO § 8; Anlage KV 14
1-2 Wochen nach Wahltermin	bis 29.11.2020	Bearbeitung etwaiger Einsprüche, ggf. Überstellung an das Ordinariat	Wahlausschuss	WO § 9; Handreichung zu WO § 9
ca. 4 Wochen nach Wahltermin (nach Beendigung aller Einspruchsverfahren !)		Auflösung des Wahlausschusses, Aufbewahrung des Protokolls im Pfarrarchiv, Vernichtung der sonstigen Wahlunterlagen	Pfarrei	Handreichung zu WO § 8
Konstituierung des Kirchenvorstandes				
2- 4 Wochen nach Wahl	ab 29.11. - 13.12.2020	Einberufung zur konstituierenden Sitzung	Pfarrer	WO § 10; Handreichung zu WO § 10
2- 4 Wochen nach Wahl	ca. 29.11. - 13.12.2020	Konstituierende Sitzung m. Beratung u. Beschluss zur Berufung weiterer Mitglieder	Pfarrer / Gewählte Kirchenvorstandsmitglieder	WO § 10; Handreichung zu WO § 10
unverzüglich nach konstituierender Sitzung		Berufung der benannten Mitglieder	Pfarrer	Handreichung zu WO § 10
im Anschluss	Anfang/Mitte Dezember	1. Sitzung aller Mitglieder m. Wahl des ersten und zweiten Stellv. Vorsitzenden	Kirchenvorstand	WO § 10; Handreichung zu WO § 10; PfVG § 15
nach 1. Sitzung		Mitteilung der Namen und Kontaktdaten aller Kirchenvorstandsmitglieder an das Ordinariat	Kirchenvorstand	Handreichung zu § 10; PfVG § 9 Abs. 4